

## A J Á N L A T K É R É S

**Tisztelt Címzett!**

Kiskunlacháza Város Önkormányzata (2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1., a továbbiakban: Ajánlatkérő) ezúton kéri fel ajánlattételre az Ön által képviselt gazdálkodó szervezetet/személyt, mint Ajánlattevőt (a továbbiakban: ajánlattevő) a jelen ajánlatkérésben foglalt beszerzés során.

### **1. Az ajánlatkérő neve, címe:**

Kiskunlacháza Város Önkormányzata  
2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.

képviseli:

dr. Répás József polgármester

Tel/Fax.:

24/519-830

e-mail:

polgarmester@kiskunlachaza.hu

**További információk a következő címen szerezhetők be:**

Kiskunlacházi Polgármesteri Hivatal

cím: 2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.

Kapcsolattartó:

Gábor Szilvia

Tel/Fax.:

20/569-7054

E-mail cím:

gabor.szilvia@kiskunlachaza.hu

### **2. Az ajánlatkérés és a kötendő szerződés tárgya:**

Ajánlatkérés a TOP Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés pályázat pályázati dokumentációjának összeállítására (Projekt Előkészítő Tanulmány elkészítése, a pályázati projekt előkészítése, a pályázat elkészítése, a pályázati dokumentáció benyújtása, valamint az ehhez közvetlenül kapcsolódó pályázati feladatok).

A pályázat keretében megcélzott támogatás összege: 400 millió Ft.

Az ajánlattételhez további információk kérhetők az 1. pontban megjelölt kapcsolattartótól.

### **3. A teljesítés várható időtartama:**

A tevékenység tervezett kezdési és befejezési időpontja: 2022. II. negyedév – 2022. III. negyedév.

### **4. A teljesítés helye, természetbeni helye:**

Magyarországon, az ajánlatkérő és ajánlattevő székhelyén.

### **5. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

Ajánlatkérő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való (rész)teljesítés után, teljesítésigazolás alapján kiállított (rész)számla kiállításától számított 30 napon belül az ellenszolgáltatást átutalással teljesíti.

### **6. Az ajánlattételi határidő:**

**2022. április 21., 16:00 óra**

## **7. Az ajánlat benyújtásának módja: e-mailben, postán vagy személyesen**

Az ajánlat e-mailben, szkennelt formában, pdf formátumban a **polgarmester@kiskunlachaza.hu** vagy a **szodi.karoly@kiskunlachaza.hu** e-mail címre küldve adható le.

Az ajánlat személyes vagy postai leadásának helye az ajánlatkérő 1. pontban megjelölt székhelye.

Az ajánlat postai úton vagy személyesen, hétfőtől-csütörtökig munkanapokon 8.00 és 16.00 óra között, pénteki munkanapokon 8.00 és 12.00 óra között adható le.

Postai vagy személyes ajánlat leadás esetén az ajánlatot zárt, sértetlen borítékban, 1 eredeti példányban kell benyújtani. Az ajánlat minden oldalát – az üres oldalak kivételével – folyamatos sorszámozással kell ellátni. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatot annak minden oldalán, az ajánlattevő személy vagy ajánlattevő szervezet képviselője szignójával, utolsó oldalán cégszerű aláírásával kell ellátni. Az ajánlat postai vagy személyes leadása esetén a borítékon kérjük feltüntetni a következő szöveget:

**„Ajánlat a TOP Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés pályázat pályázati dokumentációjának összeállítására – Az ajánlattételi határidő előtt (2022. április 21. 16:00 óráig) nem bontható fel!”**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a postai úton feladott, valamint a személyesen leadott ajánlatot kizárólag akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak ajánlatkérői kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, valamint bármely azzal kapcsolatos postai küldemény esetleges elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlat érvénytelennek minősül.

Az e-mailben küldött ajánlat esetén a tárgy mezőben kérjük feltüntetni a következő szöveget:

**„Ajánlat a TOP Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés pályázat pályázati dokumentációjának összeállítására”**

Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt e-mail címre beérkező ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlat érvénytelennek minősül.

### **7.A. Az ajánlat kötelező tartalmi eleme:**

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatkérés mellékletét képező kitöltött felolvasó lapot (ajánlattevő neve, székhelye/lakcíme, telefonszáma, email címe, cégjegyzésre jogosult képviselője, teljes vállalási ár, nettó+ÁFA értékben megadva).

## **8. Az ajánlatok megnyitásának, bontásának ideje:**

**2022. április 21. 16:00 óra**

## **9. Az ajánlatok elbírálásának tervezett időpontja:**

Az ajánlattételi határidőt követő két munkanapon belül.

## **10. Szerződéskötés tervezett időpontja: 2022. április 25.**

## **11. Bírálati szempont:**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás. Azonos mértékű ellenszolgáltatás megajánlása esetén ajánlatkérő – közjegyző jelenlétében megtartott – sorsolással dönt az ajánlatkérés nyertesének személyéről. Ajánlatkérő az eljárás nyertesével, vagy annak visszalépése esetén a következő legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást kérő ajánlattevővel köt szerződést.

## 12. Egyéb információk:

12.1 Az ajánlat megtételével Ajánlattevő hozzájárul neve, székhelye, ajánlati ára és az eljárás lefolytatása során értékelésre kerülő szempont(ok) nyilvánosságra hozatalához.

12.2 Ajánlattevőnek árajánlatát fix összegű átalányárként, nettó és bruttó mértékben, sikerdíj esetén az elnyert támogatási összeghez viszonyított %-os arányban, valamint, ha szükséges, tanulmányterv, megvalósíthatósági tanulmány, vagy üzleti terv elkészítésének díja esetén a az igényelt támogatási összeghez viszonyított %-os arányban kell meghatározni. A díjak magukban foglalják a szerződésszerű teljesítéséhez, a feladat szakszerű és teljes megvalósításához szükséges valamennyi költséget, díjat és mindennemű egyéb kiadást.

Az ajánlatot az alábbi megosztásban kell megadni:


Szolgáltatás megnevezése	Nettó ár	Áfa	Bruttó ár
A Projekt Előkészítő Tanulmány összeállításával kapcsolatos feladatok 1. díjrészlet (a Dokumentum elkészítését követően esedékes)			
A Projekt Előkészítő Tanulmány összeállításával kapcsolatos feladatok 2. díjrészlet (az első, bármilyen jogcímen (pl.: előleg) Ajánlatkérő részére kifizetett támogatás Ajánlatkérő számláján történő jóváírását követően esedékes)	(az elnyert támogatás százalékában kérjük megadni)		

12.3. Az ajánlat megtételével Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a nyertes ajánlattevővel kötendő pályázatírási szerződés nem biztosít ajánlattevő részére további exkluzív jogosultságokat, azaz Ajánlatkérő mással is köthet pályázatírási szerződést. Ajánlatkérő fenntartja az ajánlatkérés – indokolás nélkül történő – eredménytelenné nyilvánításának jogát.

Felhívom szíves figyelmét a jelen ajánlatkérésben foglalt előírások és feltételek alapos áttekintésére és kérem, hogy ajánlatát a leírtak figyelembevételével tegye meg.

Kiskunlacháza, 2022. április 12.

Tisztelettel:

  
dr. Répás József  
polgármester

FELOLVASÓ LAP

Ajánlat tárgya: Ajánlat Kiskunlacháza Város Önkormányzata részére a TOP Plusz-1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés pályázat kapcsán Projekt Előkészítő Tanulmány elkészítésére, a pályázati projekt előkészítése, a pályázat elkészítésére, a pályázati dokumentáció benyújtására, valamint az ehhez közvetlenül kapcsolódó pályázati feladatokra).

AJÁNLATTEVŐ ADATAI	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő címe:	
Ajánlattevő adószáma:	
Ajánlattevő teljesítésért felelős vezetőjének neve:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő e-mail címe:	

Szolgáltatás megnevezése	Nettó ár	Áfa	Bruttó ár
A Projekt Előkészítő Tanulmány összeállításával kapcsolatos feladatok 1. díjrészlet (a Dokumentum elkészítését követően esedékes)			
A Projekt Előkészítő Tanulmány összeállításával kapcsolatos feladatok 2. díjrészlet (az első, bármilyen jogcímen (pl.: előleg) Ajánlatkérő részére kifizetett támogatás Ajánlatkérő számláján történő jóváírását követően esedékes)	(az elnyert támogatás százalékában kérjük megadni)		

Kelt: ....., 2022. év .....hó. ....nap

.....  
cégszerű aláírás

Nyilatkozom, hogy az ajánlatkérést teljeskörűen megismertem, annak teljesítésére vállalkozom és – nyertességem esetén – az ajánlatkérésben foglalt beszerzésre az ajánlatkérővel szerződést kötök, ennek érdekében a tárgyalás lezárásától az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napos ajánlati kötöttséget vállalok. Nyilatkozom tovább,

hogy a szerződés teljesítésére alkalmas vagyok, a szükséges jogosultságokkal, engedélyekkel rendelkezem.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt személy/szervezet, valamint kivitelezési munkák teljesítésére igénybe venni kívánt alvállalkozó(k), harmadik személyek a szerződés teljesítésére alkalmasak, a szükséges jogosultságokkal, engedélyekkel rendelkeznek

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlatkérést, az annak tárgyát képező feladatot megismertem, annak teljesítésére vállalkozom és – nyertességem esetén – a feladatra vonatkozóan az ajánlatkérővel szerződést kötök.

Kelt: ....., 2022. év .....hó. ....nap

.....  
cégszerű aláírás