

AJÁNLATKÉRÉS

központi orvosi ügyeleti feladatok ellátására

I.) Az Ajánlatkérő hivatalos megnevezése és címe

Ajánlatkérő: Kiskunlacháza Város Önkormányzata
Cím: 2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.
Telefon: +36-24-519-830
FAX: +36-24-519-830
E-MAIL: polgarmester@kiskunlachaza.hu
Honlap: www.kiskunlachaza.hu

II.) Az ajánlatkérés tárgya és a beszerzés mennyisége, műszaki meghatározása, a szerződés időtartama

Megbízási szerződés Kiskunlacháza Város közigazgatási területén központi orvosi ügyelet ellátására.

A beszerzés tárgya:

Központi orvosi ügyelet biztosítása Kiskunlacháza Város közigazgatási területén hétfői munkanapokon 15 órától másnap reggel 08:00 óráig, szerdai munkanapokon 17 órától másnap reggel 08:00 óráig, keddi, csütörtöki munkanapokon 18:00 órától másnap reggel 08:00 óráig, továbbá hétféle és ünnepnap esetében az utolsó munkanapon 12:00 órától a következő első munkanap 08:00 óráig folyamatosan.

A szolgáltatás keretében a központi hétközi és hétféle házi orvosi ügyeleti tevékenységet kell ellátni az ajánlatkérő által biztosított Dr. Limbek Ferenc Egészség ház ügyeleti rendelőjében (2340 Kiskunlacháza, Toldi u. 13.), az ajánlatkérő által térítésmentesen biztosítva. A jogszabályi minimumfeltételeknek megfelelő eszközök és felszerelések biztosítása nyertes ajánlattevő feladata.

Nyertes ajánlattevő a meghatározott területen lévő betegeket köteles ellátni egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt pedig a betegekhez történő kiszállással. Nyertes ajánlattevő gondoskodik a kórházi, szakorvosi ellátásra szoruló betegek kórházba, gyógykezelésre, szakorvosi vizsgálatra történő beutalásáról.

Az ügyeleti ellátással érintett állandó népesség: 9287 fő (2021. december 31-i állapot).

Nyertes ajánlattevő az ügyeleti szolgálatot mindenkor a 60/2003. (X. 20.) EszCsM rendeletben meghatározott minimális létszámmal köteles biztosítani. Nyertes ajánlattevő alkalmazottainak munkabére, megbízási díja, illetve minden egyéb javadalmazása, valamint a feladat teljesítésével kapcsolatos költségek Nyertes ajánlattevőt terhelik.

A teljes mennyiséggel kapcsolatos részletes információkat az ajánlattevők rendelkezésére bocsájtott megbízási szerződéstervezet, valamint műszaki tartalom leírása tartalmazza.

A szerződés időtartama: **Felek jelen szerződést 2023. január 1. – 2023. június 30., valamint 2023. július 1. és 2022. december 31. közötti határozott, 6 + 6 hónapos időtartamra kötik. A második, 2023. július 1. és 2023. december 31. közötti 6 hónapos időszak opciós időszak, amellyel ajánlatkérő egyoldalú döntésével – a központi ügyeleti ellátást érintő jogszabályi környezet és saját finanszírozási lehetőségeinek alakulása függvényében – élhet, azzal, hogy ezen döntéséről legkésőbb 2023. május 31-ig köteles a megbízottat írásban tájékoztatni.** A szerződés időtartamát az ajánlatkérő és az ajánlattevő a Ptk. előírásainak megfelelően módosíthatja.

III.) Szerződés meghatározása: Megbízási szerződés

IV.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Az ügyeleti szolgáltatást a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által finanszírozott formában kell nyújtani, tehát nyertes ajánlattevő, mint Szolgáltató a szolgáltatás finanszírozására közvetlenül a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel köt szerződést, a 43/1999 (III.3.) Korm. rendelet alapján.

A megbízási díj Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő finanszírozással csökkentett részét a nyertes ajánlattevő által kiállított számla alapján ajánlatkérő a teljesítéstől számítva a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. §-ban foglaltaknak megfelelően történik átutalással a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalni a nyertes ajánlattevő bankszámlájára.

A megbízási díj elszámolása havi rendszerességgel történik. Nyertes Ajánlattevő a megkötésre kerülő szerződés teljesítése során havonta 1 darab számlát jogosult benyújtani. Ajánlatkérő előleget nem fizet. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

V.) Az ajánlatok bírálati szempontja:

A legalacsonyabb ellenszolgáltatás (Nettó ajánlati ár: Ft/hónap, NEAK-finanszírozás nélkül).

Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevők ajánlati áraikat a mellékelt nyilatkozatminta alapján az alábbiak szerint adják meg:

- Ajánlattevő neve, címe, adószáma, vagy adóazonosító jele, elérhetőségek, képviselő adatai;
- **Nettó ajánlati ár (HUF/hónap, NEAK-finanszírozás nélkül)**

VI.) Alkalmassági követelmények és igazolásuk

VI.1. Alkalmassági követelmények:

VI.1.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább a hatályos jogszabályokban - 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet és a 4/2000. (II.25.) EüM rendelet - előírt képesítéssel és gyakorlattal alábbi teljesítésbe bevonní kívánt szakemberekkel:

- **legalább 1 fő**, a 4/2000 (II.25.) EüM rendelet 11 § (1), (4) bekezdéseiben meghatározott feltételnek megfelelő **szakorvossal**; és
- **legalább 1 fő ápolói szakképesítéssel** rendelkező **szakdolgozóval**; továbbá
- **legalább 1 fő** pályaalkalmassági vizsgával rendelkező **gépkocsivezetővel**.

Ajánlatkérő előírja, hogy a fenti előírásokat külön-külön szakemberekkel kell igazolni, a szakemberek között az átfedés nem megengedett. A szakmai gyakorlat időtartama a végzettség megszerzésétől legfeljebb a jelen felhívás megküldésének időpontjáig terjedhet.

VI.1.2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 1 db, legalább négykerék-meghajtású személygépjárművel.

VI. 2. Alkalmasság igazolása:

VI.2.1. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek), vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek ismertetnie kell azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezését, végzettségüket, képzettségüket, szakmai tapasztalatukat, akiket be kívánnak vonni a teljesítésbe.

Az alkalmassági követelmény igazolásához benyújtandó iratok:

- ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonní kívánt szakemberekről és jogviszonyukról,
- szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza,
- végzettséget, képzettséget igazoló dokumentum, illetve kamarai regisztrációt igazoló okiratok másolata (ahol releváns),
- rendelkezésre állási nyilatkozat.

A gépkocsivezető esetében a pályaalkalmassági vizsgának való megfeleléséről szóló igazolás, valamint az érvényes vezetői engedély másolata csatolandó.

A szakemberekről szóló nyilatkozat elektronikus másolata tartalmazza legalább a következő adatokat:

- a szakember neve;
- a végzettséget/szakképzettséget igazoló okirat sorszáma/nyilvántartási száma,
- milyen jogviszony keretén belül kerül bevonásra a szakember (munkajogviszony, megbízás, stb.)
- továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a szakember a teljesítés során rendelkezésre fog állni.

VI.2.2. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek), vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek ismertetnie kell a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközöket, berendezéseket, illetve műszaki felszereltséget.

Az alkalmassági követelmény igazolásához benyújtandó iratok:

- ajánlattevő nyilatkozata a gépjármű leírásáról,
- a gépjármű rendelkezésére állását igazoló forgalmi engedély, vagy ha a forgalmi engedélyből nem derül ki ajánlattevő rendelkezési jogosultsága a gépjármű felett, akkor a használati jogosultságot igazoló szerződés.

A leírásnak egyértelműen kell tartalmaznia azokat az adatokat, információkat, amelyekből az alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés megállapítható.

VI. Kizáró okok

Nem lehet ajánlattevő az a természetes, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet, aki vagy amely:

- a) az ajánlatkérővel munkaviszonyban (közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban), vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban (megbízás, vállalkozás stb.) /a továbbiakban: érintett dolgozó/ áll;
- b) az érintett dolgozó közeli hozzátartozója
- c) nem rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt engedéllyel, képesítéssel, jogosítvánnyal, illetve (amennyiben szükséges) szervezeti, kamarai tagsággal
- d) olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az érintett dolgozó, vagy annak közeli hozzátartozója tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
- e) aki korábbi, az önkormányzattal kötött szerződésének teljesítése során súlyos szerződésszegést követett el
- f) az ajánlattételi határidő lejártának napján 30 napnál régebbi, az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása van, vagy ez alól az ajánlattételig felmentést vagy kedvezményt nem kapott
- g) vele szemben csőd-, felszámolási eljárás van folyamatban, illetve végelszámolás vagy kényszertörlesztés hatálya alatt áll,
- h) tevékenységét a cégbíróság felfüggesztette,
- i) nem szerepel a cégjegyzékben, illetve az egyéni vállalkozói nyilvántartásban
- j) nem rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetve (amennyiben az szükséges) szervezeti, kamarai tagsággal.

A megkövetelt igazolási mód:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell ajánlatának benyújtásával egyidejűleg az ajánlatkérés mellékletét képező nyomtatványon, vagy annak tartalma szerint.

VIII.) Az ajánlat kötelező tartalmi elemei:

- Az ajánlathoz csatolni szükséges
- a felolvasó lapot
- kizáró okok fenn nem állására vonatkozó nyilatkozatot
- a VI. pont szerinti alkalmassági szempontokra vonatkozó nyilatkozatokat és az azokat alátámasztó dokumentumokat (képzettség, végzettség igazolása, önéletrajz, rendelkezésre állási nyilatkozat)
- Az ajánlathoz csatolni kell (magánszemélyeket kivéve) átláthatósági nyilatkozatot

IX.) Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség.

X.) Kiegészítő tájékoztatás:

Az ajánlattételi felhívásban foglaltakkal kapcsolatban **az ajánlattevő** írásban (e-mailen) **kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet ajánlatkérőtől, legkésőbb 2022. december 16-án 10 óra 00 perccig beérkezőleg** a következő elérhetőségen, e-mail útján:

Név: dr. Szódi Károly osztályvezető
Cím: 2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.
E-mail: szodi.karoly@kiskunlachaza.hu

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb egy munkanappal, írásban (e-mailen) megadja, valamennyi ajánlattevő részére.

XI.) Az ajánlatok benyújtása:

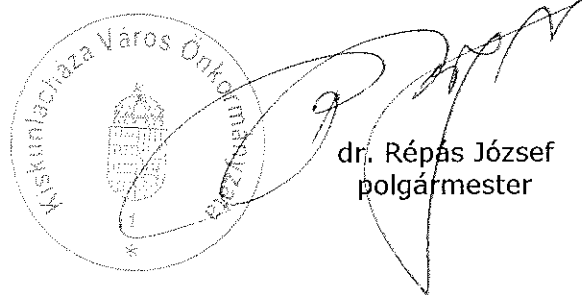
Az ajánlatot az ajánlattevőknek cégszerűen aláírva, lepecsételve, **elektronikus úton** egy példányban kell benyújtaniuk az ajánlattételi felhívásban megadott ajánlattételi határidő lejártáig a **polgarmester@kiskunlachaza.hu** e-mail címre.

Az ajánlat benyújtásának határideje: 2022. december 20. (kedd) 16 óra 00 perc

A beérkezett ajánlatok az Ajánlatkérő vonatkozó eljárása alapján kerülnek megvizsgálásra és értékelésre.

Ajánlatkérő fenntartja az ajánlatkérés eredménytelenné nyilvánításának vagy visszavonásának jogát.

Kiskunlacháza, 2022. december 13.



dr. Répás József
polgármester

Melléklet:

felolvasó lap minta
nyilatkozat kizáró okok fenn nem állásáról - minta
nyilatkozat bevonnai kívánt szakemberekről - minta
nyilatkozat megajánlott gépjármű paramétereiről - minta
átláthatósági nyilatkozat

FEOLVASÓ LAP

Ajánlat tárgya: központi orvosi ügyeleti feladatok ellátása Kiskunlacháza Város közigazgatási területén

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Ajánlattevő telefonszáma:

Ajánlattevő e-mail címe:

Cégjegyzésre jogosult neve:

Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

Ajánlati Ár (nettó HUF – NEAK-finanszírozás nélkül)	nettó,- Ft/hónap
--	------------------------

Nyilatkozom, hogy az ajánlatkérést, az annak tárgyát képező tervezési feladatot megismertem és annak feltételeit elfogadom, annak teljesítésére vállalkozom és – nyertességem esetén – a tervezési feladatra vonatkozóan az ajánlatkérővel szerződést kötök.

Elfogadjuk a dokumentációban lévő szerződés-tervezetet és szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.

Kelt:, 2022. „...”

Kelt:, 2022.

(cégszerű) aláírás

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

A „központi orvosi ügyeleti feladatok ellátása Kiskunlacháza Város közigazgatási területén” tárgyú beszerzés során

Alulírott szám alatti

személy/szervezet nyilatkozom, hogy személyem/az általam képviselt szervezet, illetve a személyem/az általam képviselt szervezet részéről a felelős tervezői feladatot ténylegesen végző személy

- a) az ajánlatkérővel munkaviszonyban (közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban), vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban (megbízás, vállalkozás stb.) /a továbbiakban: érintett dolgozó/ nem áll;
- b) nem az érintett dolgozó közeli hozzátartozója,
- c) rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, képesítéssel, illetve (amennyiben szükséges) szervezeti, kamarai tagsággal;
- d) nem olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az érintett dolgozó, vagy annak közeli hozzátartozója tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
- e) korábbi, az ajánlatkérővel kötött szerződése teljesítése során súlyos szerződésszegést nem követett el
- f) az ajánlattételi határidő lejártának napján 30 napnál régebbi, az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása nincs, vagy ez alól az ajánlattételig felmentést vagy kedvezményt kapott
- g) ellen csőd-, felszámolási eljárás nincs folyamatban, végelszámolás vagy kényszertörlesztés hatálya alatt nem áll,
- h) tevékenységét a cégbíróság nem függesztette fel,
- i) szerepel a cégjegyzékben, illetve az egyéni vállalkozói nyilvántartásban
- j) rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetve (amennyiben az szükséges) szervezeti, kamarai tagsággal.

Nyilatkozom, hogy az ajánlatkérést, a tervezési feladatot teljes körűen megismertem, annak teljesítésére vállalkozom és – nyertességem esetén – az ajánlatkérésben foglalt beszerzésre az ajánlatkérővel szerződést kötök, ennek érdekében az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napos ajánlati kötöttséget vállalok. Nyilatkozom tovább, hogy a szerződés teljesítésére alkalmas vagyok, a szükséges jogosultságokkal, engedélyekkel rendelkezem.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt személy/szervezet, valamint kivitelezési munkák teljesítésére igénybe venni kívánt alvállalkozó(k), harmadik személyek a szerződés teljesítésére alkalmasak, a szükséges jogosultságokkal, engedélyekkel rendelkeznek.

Kijelentem továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe az ajánlatkérés szerinti kizáró okok hatálya alá eső harmadik személyt.

Kelt:, 2022.

(cégszerű) aláírás

NYILATKOZAT

A „központi orvosi ügyeleti feladatok ellátása Kiskunlacháza Város közigazgatási területén” tárgyú beszerzés során az előírt alkalmassági előírások vonatkozásában bemutatott szakemberekről

Nyilatkozom, hogy az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági előírások vonatkozásában az alábbiakban felsorolt szakember(eke)t kívánom bemutatni, valamint nyertességünk esetén bevonni a szerződés teljesítésébe:

Legalább 1 fő, a 4/2000 (II.25.) EüM rendelet 11.§ (1), (4) bekezdésében meghatározott feltételnek megfelelő szakorvos	
Szakember neve:	
Jogviszony (munkajogviszony, megbízás, stb.)	

Legalább 1 fő, ápolói szakképesítéssel rendelkező szakdolgozó	
Szakember neve:	
Jogviszony (munkajogviszony, megbízás, stb.)	

Legalább 1 fő, pályaalkalmassági vizsgával rendelkező gépkocsivezető	
Szakember neve:	
Jogviszony (munkajogviszony, megbízás, stb.)	

Alulírott (képviseli:), mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy nyertesség esetén az általunk megjelölt szakemberek a teljesítés során rendelkezésre fognak állni.

Kelt:, 2022.

(cégszerű) aláírás

NYILATKOZAT
megajánlott gépjármű műszaki paramétereiről

Nyilatkozom, hogy a „**központi orvosi ügyeleti feladatok ellátása Kiskunlacháza Város közigazgatási területén**” tárgyú ajánlatkérésben meghatározott eszközökkel kapcsolatban előírt minimális követelmények az alábbiak alapján teljesülnek:

Legalább 1 db, legalább négykerék-meghajtású személygépjármű	
Rendszám:	
Megajánlott eszköz neve	
Leírás (Típus /Gyártó)	
Származási helye	

Alulírott (képviseli:), mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy nyertesség esetén az általunk megjelölt eszközök a teljesítés során rendelkezésre fognak állni.

Kelt:, 2022.

(cégszerű) aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

(jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek)

Alulírott (cég képviselőjének és a cég neve) a cég székhelye (cégjegyzékszám) (adószám) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan belföldi jogi személy, külföldi jogi személybelföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet

– külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa(i) megismerhető(k):

Sor-szám	Tényleges tulajdonos neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/szavazati jogának mértéke
1.				
2.				

Amennyiben a szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet található, annak adatai a következők (csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns):

Sor-szám	Jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve	Adóilletősége	Adószáma	Részesedés mértéke %-ban

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i) (csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns):

Sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok) neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/szavazati jogának mértéke

1. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

2. Ebben az esetben kérjük adja meg az ajánlat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését *(csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns)*) :

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(ajánlat benyújtásának éve)		
...		
(utolsó lezárt adóév)		

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a **Kiskunlacháza Város Önkormányzata** - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41.§ (6) bekezdés értelmében - nem köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést olyan jogi személynek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szervezetemmel kötött szerződésből eredő követelések elévüléséig, az Áht. 54/A. §-ban meghatározott - a szervezet átláthatóságával összefüggő - adatokat a **Kiskunlacháza Város Önkormányzata** kezelje. Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről a **Kiskunlacháza Város Önkormányzatát** haladéktalanul tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a **Kiskunlacháza Város Önkormányzata** az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rend.50. § (1a) bekezdése alapján felmondja, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Kelt:(helység), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

A BESZERZÉS MŰSZAKI LEÍRÁSA

A tevékenységet a Dr. Limbek Ferenc Egészségház (2340 Kiskunlacháza, Toldi Miklós u. 13. szám alatti) telephelyen kell ellátni. A tevékenység kizárólag a tevékenységre vonatkozó működési engedély megszerzését követően lehet folytatni.

A szolgáltatás helyszíne Kiskunlacháza Város közigazgatási területe, beleértve Bankháza és a Duna part lakott részeit is. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szerződést köt a beszerzés tárgyának megbízására vonatkozóan.

A nyertes ajánlattevővel az ajánlatkérő akkor köt végleges szerződést, ha a nyertes ajánlattevő átadja az érvényes működési engedély egyszerű másolatát, mely engedély az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról, részletes szabályairól szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján kerül kiállításra. A szolgáltatást csak a működési engedély birtokában lehet nyújtani.

Az ajánlatkérő haszonkölcsön formájában biztosítja a szolgáltatáshoz az alábbi ingatlant és felszerelési tárgyakat:

Ingtalan:

A 2340 Kiskunlacháza, Toldi Miklós u. 13. szám alatti ingatlanon található Dr. Limbek Ferenc Egészségház ügyeleti rendelője.

Az ingatlan tekintetében az ajánlatkérő fizeti az alábbi költségeket: villamosenergia költséget almérő alapján; vízdíjat négyzetméter alapján arányosítva a fogyasztók össz négyzetméteréhez; földgázenergia díjat légköbméter alapján arányosítva a fogyasztók össz légköbméteréhez; telefonköltséget, internet díjat, takarítást.

Az ajánlatkérő az alábbi tárgyakat adja használható állapotban az ajánlattevő használatába a szolgáltatás nyújtásának időszakára:

1 db szétszerelhető vizsgálóágy; 1 db összecsucskható, állítható magasságú vizsgálóágy; 1 db egylépcsős fellépő zsámoly; 1 db kétlépcsős fellépő zsámoly; 1 db porszívó; 1 db hőlégsterilizátor; 1 db bojler.

Az ajánlatkérő a fenti eszközök tekintetében nem ragaszkodik azok használatához, de az ingatlan használatát előírja. Az átadott ingóságok az ajánlatkérő tulajdonát képezik.

Az ajánlatkérő meghatározza, hogy az ingóságok kizárólag a beszerzési eljárás tárgyát képező szolgáltatás teljesítése során, annak megvalósítása céljából adja át a nyertes ajánlattevőnek használatra, azt harmadik személy használatába az ajánlatkérő engedélye nélkül nem adhatja át, és egyéb tevékenységre nem használhatja fel az ajánlattevő.

Az ajánlatkérő meghatározza, hogy a használat fennállása alatt az ajánlattevő köteles a dolgot rendeltetésszerűen használni, és felelős minden olyan kárért, mely rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. Az átadott ingatlanrész és a dolgok fenntartásának itt nem részletezett költségei az ajánlattevőt terhelik.

Az ajánlattevőnek a szolgáltatáshoz biztosítania kell minden, az adott jogszabályokban meghatározott feltételt. Az ajánlatkérő a szolgáltatás végrehajtására a 2340 Kiskunlacháza, Toldi Miklós u. 13. szám alatt engedélyezi, hogy azt telephelyként feltüntesse az engedélyezési eljárásában.

Az ajánlatkérő meghatározza, hogy a szolgáltatást 9287 fő (állandó népesség száma, 2021. december 31-i állapot) tekintetében, hétfői munkanapokon 15 órától másnap reggel 08:00 óráig, szerdai munkanapokon 17 órától másnap reggel 08:00 óráig, keddi, csütörtöki munkanapokon 18:00 órától másnap reggel 08:00 óráig, továbbá hétvége és ünnepnap esetében az utolsó munkanapon 12:00 órától a következő első munkanap 08:00 óráig nyújtsa a nyertes ajánlattevő.

A szolgáltatás teljesítésének igazolása:

A nyertes ajánlattevő köteles egy hónapra előre elkészíteni az ügyleti beosztást, és azt át kell adnia az ajánlatkérőnek, az adott hónap szolgáltatásának megkezdése előtt. A nyertes ajánlattevőnek ennek megfelelően kell végrehajtani a szolgáltatást.

A beosztást az ajánlattevő által az ajánlatában benyújtott és az ajánlatkérő minimális feltételeinek megfelelő „*Teljesítésigazolás*” megnevezésű dokumentumon kell benyújtani, mely alapot ad az Ajánlatkérő ellenőrzéseinek is.

A „*Teljesítésigazolás*” minimálisan elvárt tartalma:

Szolgáltató megnevezése;

Mely hónapra vonatkozik az igazolás;

Kik és mikor fog/teljesítettek szolgáltatást konkrétan; (Név, időpont)

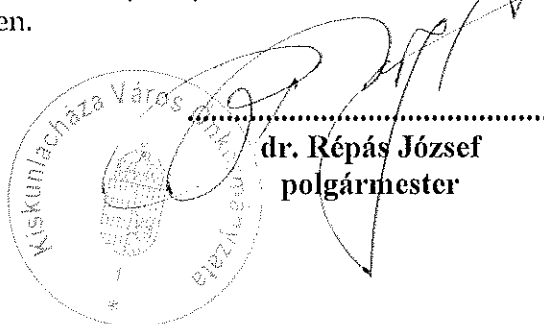
Finanszírozás:

Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel megbízási szerződést köt, mely értelmében a nyertes ajánlattevő közvetlenül fordulhat támogatásért a NEAK felé, illetve a jelen eljárásban meghatározott szolgáltatási díjat, a teljesítés igazolása és számla átvételét követően az ellenértéket banki átutalással, az átvételt követő 30 napon belül fizeti meg, a Ptk. 6:130. § alapján. Az Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Jogszabályi megfelelés:

A nyertes ajánlattevő szolgáltatónak az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról, részletes szabályairól szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendeletnek megfelelően egészségügyi szolgáltatást kell nyújtania az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 3. § e) pontjában meghatározott tevékenység tekintetében, valamint a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet és a 4/2000. (II.25.) EüM rendelet szabályainak megfelelően.

Kiskunlacháza, 2022. december 13.



.....
dr. Répás József
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET

amely létrejött egyrészről

Név: Kiskunlacháza Város Önkormányzata
Székhely: 2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.
Adószám: 15730882-2-13
Törzsszám: 730886
Bankszámlaszám: 11742214-15393214
Képviselő: dr. Répás József polgármester
mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészt

Név:
Székhely:
Adószám:
Cégjegyzékszám:
Bankszámlaszám:

Képviselő:, mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**), (Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttes említésük esetén: **Felek**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

Megbízót Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CVXXXIX. törvény, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény és a kapcsolódó jogszabályok alapján területi ellátási kötelezettség terheli. Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.II.) EszCsM rendelet szerint a házi orvosi, házi gyermekorvosi feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgálatot kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni.

E feladat ellátására és célszerű megszervezésére a Megbízó a központi orvosi ügyelet ellátására irányuló megbízási szerződés létrehozása érdekében beszerzési eljárást folytatott le. Felek rögzítik, hogy a hivatkozott beszerzési eljárás nyertese - jelen szerződés 1. pontjában meghatározott szolgáltatás vonatkozásában – Megbízott.

Szerződő Felek rögzítik, hogy azokat a kérdéseket, melyeket jelen szerződés külön nem szabályoz, de amelyekre Megbízott által benyújtott ajánlat, Megbízó által megküldött ajánlatkérés tartalmaz, úgy ezen esetekben e dokumentumok vonatkozó részei felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak, jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik.

Szerződő Felek a fentiek előrebocsátása után az alábbi szerződést kötik:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. Megbízó a lefolytatott eredményes beszerzési eljárást követően szerződést köt az alábbi tárgyban:

Megbízási szerződés Kiskunlacháza Város közigazgatási területén központi orvosi ügyelet ellátására.

A SZERZŐDÉS HATÁLYA:

Felek jelen szerződést 2023. január 1. – 2023. június 30., valamint 2023. július 1. és 2022. december 31. közötti határozott, 6 + 6 hónapos időtartamra kötik. A második, 2023. július 1. és 2022. december 31. közötti 6 hónapos időszak opciós megbízási időszak, amellyel Megbízó egyoldalú döntésével – a központi ügyeleti ellátást érintő jogszabályi környezet és saját finanszírozási lehetőségeinek alakulása függvényében – élhet, azzal, hogy ezen döntéséről legkésőbb 2023. május 31-ig köteles a Megbízottat írásban tájékoztatni.

A TELJESÍTÉS HELYE:

2340 Kiskunlacháza, Toldi u. 13. (Dr. Límek Ferenc Egészségház), illetve Kiskunlacháza Város közigazgatási területe

2. MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

2.1. Megbízott vállalja, hogy Kiskunlacháza Város Önkormányzata közigazgatási területén kötelezően ellátandó orvosi ügyeletet folyamatosan biztosítja hétfői munkanapokon 15 órától másnap reggel 08:00 óráig, szerdai munkanapokon 17 órától másnap reggel 08:00 óráig, keddi, csütörtöki munkanapokon 18:00 órától másnap reggel 08:00 óráig, továbbá hétvége

és ünnepnap esetében az utolsó munkanapon 12:00 órától a következő első munkanap 08:00 óráig folyamatosan.

Megbízott jelen pontban meghatározott területen lévő betegeket köteles ellátni egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt pedig a betegekhez történő kiszállással Megbízott gondoskodik a kórházi, szakorvosi ellátásra szoruló betegek kórházba, gyógykezelésre, szakorvosi vizsgálatra történő beutalásáról.

Az ügyeleti ellátással érintett állandó népesség: 9287 fő (2021. december 31-i állapot).

Megbízott az ügyeleti szolgálatot mindenkor a 60/2003. (X. 20.) EszCsM rendeletben meghatározott minimális létszámmal köteles biztosítani. Megbízott alkalmazottainak munkabére, megbízási díja, illetve minden egyéb javadalmazása, valamint a feladat teljesítésével kapcsolatos költségek Megbízottat terheli.

- 2.2. Megbízott az orvosi ügyelet ellátását az ajánlatkérő által biztosított Dr. Limbek Ferenc Egészségház ügyelei rendelőjében (2340 Kiskunlacháza, Toldi u. 13.) biztosítja, az ajánlatkérő által térítésmentesen biztosítva. A jogszabályi minimumfeltételeknek megfelelő eszközök és felszerelések biztosítása nyertes ajánlattevő feladata a szerződés teljes időbeli hatálya alatt
- 2.3. A Megbízott a központi ügyelet által ellátandó feladatok teljesítéséhez típusú (négy kerék meghajtású), ... rendszámú, valamint (amennyiben releváns) a típusú rendszámú ügyeleti gépjárművek rendelkezésre állását igazolja.
- 2.4. Megbízott köteles a szerződés teljesítésekor az ügyeleti tevékenységet végző személytől elvárható gondossággal, a Megbízó és az ellátottak érdekét figyelembe véve eljárni. Szerződő Felek rögzítik, hogy az orvosi ellátásra, illetve az ügyeleti tevékenységre vonatkozó szakmai szabályok ismételt megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, mely esetben Megbízó — súlyos szerződésszegésen alapuló — egyoldalú elállási joga megnyílik.
- 2.5. Megbízott köteles a megkötött szerződés, illetve az Megbízó utasításai szerint eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a munkavégzés mindennapos orvos-szakmai kérdéseire, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megbízás teljesítése során Megbízott köteles az Megbízót annak kérésére, szükség esetén e nélkül is — a betegek személyes adataira vonatkozó jogszabályok betartása mellett — tájékoztatni.
- 2.6. A Megbízott köteles a feladat ellátásához szükséges szakhatósági működési engedélyt a szolgáltatás megkezdéséig megszerezni. A szakhatósági működési engedély kiadását/módosítását a Megbízott a szerződés aláírását követő 3 munkanapon belül köteles megkezdeni a hatáskörrel rendelkező illetékes hatóságnál. Jelen szerződés időtartama alatt a szakhatósági működési engedély folyamatos fenntartásáról a Megbízott saját költségén és saját felelősségére köteles gondoskodni.

Megbízott köteles az egészségügyi tevékenység végzésének egyes rendelkezéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény és az egészségügyi szolgáltatás általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárástól szóló 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet rendelkezéseinek való megfelelésről a szerződés tartalma alatt gondoskodni, a jelen szerződésben meghatározott megbízás ellátásában közreműködő személyek esetében a szükséges gyakorlat és képzés, valamint jelen szerződés teljesítéséhez szükséges minden egyéb feltételt biztosítani. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az ajánlatában megjelölt, a teljesítésben részt vevő személyekre vonatkozó változásokat írásban bejelenti a Megbízó felé.

- 2.7. A feladat ellátásához szükséges, Megbízott rendelkezésére bocsátott helyiségek berendezése, és a tevékenység ellátásához szükséges eszközökkel történő felszerelése Megbízott kötelezettségét képezi (ide nem értve az ajánlatkérés műszaki tartalmában meghatározott, Megbízó által biztosított ingóságokat). A felszerelés és berendezés fenntartásáról, pótlásáról, időszakos és rendkívüli javításáról és rendelkezésre állásáról Megbízott saját költségén köteles a szerződés teljes időtartama alatt gondoskodni. A Megbízó által a Megbízott rendelkezésére bocsátott ingatlan Megbízott köteles jó gazda módjára rendeltetésszerűen használni, annak állagát a tőle elvárható szinten megőrizni. A rendeltetésszerű használatból fakadó meghibásodások javítása a Megbízó kötelessége. A rongálásból, illetve gondatlanságból fakadó károkat Megbízott köteles saját költségére haladéktalanul, legalább az átadáskori állapotnak megfelelően haladéktalanul kijavíttatni. Az ingatlan rezsiköltségeit Megbízott - azok felmerülésétől számított 8 napon belül, számla ellenében - a Megbízó felé köteles megtéríteni.

- 2.8. Megbízott köteles tevékenységéről az előírt részletes nyilvántartásokat (napi, heti, havi és éves) jelentéseket elkészíteni, a szükséges betegeket felfektetni és azokat folyamatosan vezetni.
- 2.9. Megbízott a tárgyhónapot megelőző hónap 20. Megbízott köteles egy hónapra előre, a tárgyhónapot megelőző hónap 20. napjáig elkészíteni az ügyleti beosztást, és azt át kell adnia Megbízónak, az adott hónap szolgáltatásának megkezdése előtt. A beosztást az ajánlattevő által az ajánlatában benyújtott és az ajánlatkérő minimális feltételeinek megfelelő „Teljesítésigazolás” megnevezésű dokumentumon kell benyújtani, mely alapot ad az Ajánlatkérő ellenőrzéseinek is.
- A „Teljesítésigazolás” minimálisan elvárt tartalma:
- Szolgáltató megnevezése;
- Mely hónapra vonatkozik az igazolás;
- Kik és mikor fog/teljesítettek szolgáltatást konkrétan; (Név, időpont)
- 2.10. Megbízott kijelenti, hogy a 2003. évi LXXXIV. törvény 5. § (5) bekezdésében írt korlátozásnak valamennyi alkalmazottja megfelel, mivel valamennyi jogviszony alapján végzett egészségügyi tevékenységének együttes időtartama hat havi átlagban nem haladja meg a heti 60 órát.
- 2.11. Megbízott szavatolja, hogy jelen szerződés keretében Megbízó érdekében végzett tevékenysége jelen szerződés fennállta alatt folyamatosan megfelel az Eü. tv. által megkövetelt minimális működési feltételeknek, a szakma szabályainak, az orvosi etikai kódex maradéktalan betartásának és betartatásának. E kötelezettségeinek ismételt megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, mely esetben Megbízó — súlyos szerződésszegésen alapuló — egyoldalú elállási joga megnyílik.
- 2.12. A Megbízott kötelezettsége a szolgáltatás ellátásához szükséges telekommunikációs rendszer biztosítása és üzemeltetése az alábbiak szerint:
- a rendelőben vezetékes telefon üzenetrögzítővel (telefonos beszélgetések rögzítésére, és legalább 1 hónapig a beérkező hívások visszakereshetőségét biztosító_készülék),
 - kiszálló személyzetnél: mobil telefon a kiszálló orvosnál, mobiltelefon az orvost szállító gépkocsiban a gépkocsivezetőnél.
- 2.13. Megbízott kötelezettségét képezi tevékenység gyakorlása során keletkezett veszélyes hulladéknak az 1/2002 EüM. rendelet szerinti kezelésére és ártalmatlanítására az erre jogosult vállalkozással szerződést kötni.
- 2.14. Megbízott köteles a tevékenység végzéséhez szükséges szakmai felelősségbiztosítással rendelkezni a szerződés tartama alatt. A felelősségbiztosítás fennállítását Megbízott a biztosítási kötvény bemutatásával Megbízó felé igazolta. A szakmai felelősségbiztosítás éves kárkifizetési limitje minimum 10.000.000 Ft, karonként minimum 500.000 Ft, és vonatkozik a feladatot ellátó orvosokra, és az egészségügyi személyzetre is. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen megbízási jogviszony ideje alatt szakmai felelősségbiztosítását folyamatosan fenntartja.
- 2.15. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha ellene csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. Ugyancsak köteles Megbízót értesíteni, ha Megbízott személyében jogutódlásra, szétválásra, összeolvadásra vagy beolvadásra kerül sor. Megbízott felelős az értesítés elmulasztásából eredő valamennyi kárért.
- 2.16. Megbízott köteles Megbízót haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított egy munkanapon belül értesíteni minden olyan eseményről vagy körülménytől, amely Megbízott szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítését bármilyen módon késleltetheti, korlátozhatja, megnehezítheti vagy megakadályozhatja. Az értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem, akadály okát, valamint az annak kiküszöbölése érdekében a Megbízott által megtett vagy megtenni szándékozott intézkedéseket. Az értesítés elmulasztásából eredő valamennyi kárért Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik.
- 2.17. Megbízott jelen megbízási jogviszonyban felróható magatartásával Megbízottnak vagy 3. személynek esetlegesen okozott vagyoni és nem vagyoni kár vonatkozásában teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

- 2.18. Megbízott vállalja, hogy a szolgáltatással kapcsolatos esetleges panaszokról, kifogásokról a Megbízó által írásban tett bejelentést kivizsgálja, és a vizsgálat eredményét 7 munkanapon belül írásban közli a Megbízóval.
- 2.19. Abban az esetben, ha a szerződés teljesítése bármely időszakra – olyan okból, amelyért a nyertes ajánlattevő felelős – meghiúsul, az ajánlatkérő a szerződés szerinti, ÁFA és NEAK-finanszírozás nélkül számított havi megbízási díj 2 %-ának mértékű meghiúsulási kötbérre lesz jogosult, meghiúsult naponként. Az ajánlatkérő jogosult a meghiúsulási kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a nyertes ajánlattevővel szemben. A nyertes ajánlattevő mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.
- 2.20. Késedelmes fizetés esetén az ajánlatkérő késedelmi kamatot köteles a nyertes ajánlattevőnek fizetni, melynek mértéke megegyezik a mindenkori jegybanki alapkamattal.

3. MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. Megbízó kötelezettségét képezi a feladatellátáshoz szükséges Dr. Limbek Ferenc Egészségház ügyeleti rendelőjének (2340 Kiskunlacháza, Toldi u. 13.) rendelkezésre bocsátása. A szerződés tartama alatt Megbízó szavatol az ingatlan rendeltetészerű használatra alkalmas állagáért, ide nem értve a jogszabályváltozásból eredően szükségesség váló esetleges átalakítási kötelezettséget, valamint a felszereléssel kapcsolatos követelményeket.

Az ingatlan birtokbocsátásáról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik az ingatlan közműellátását biztosító vezetékek mérőóráinak állását, valamint az ingatlan állagának jellemzőit, ideértve a meglévő felszerelési és berendezési tárgyakat is.

- 3.2. Megbízó kötelezi magát, hogy a szerződés hatálya alatt Megbízott rendelkezésére áll, és a lehető legrövidebb idő alatt rendelkezésére bocsátja a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi információt. Megbízó a fentieken felül is az adott helyzetben elvárható módon köteles Megbízott tevékenységét elősegíteni.
- 3.3. Megbízó jogosult és köteles Megbízott tevékenységét ellenőrizni, illetve ellenőriztetni. Megbízott nem mentesül a felelősség alól, ha Megbízó az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte vagy végeztette el.
- 3.4. Megbízó a megbízási tevékenység elvégzéséért a 4.1 pontban meghatározott megbízási díjat köteles megfizetni.

4. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 4.1. Az ügyeleti szolgáltatást a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által finanszírozott formában kell nyújtani, tehát Megbízott, mint Szolgáltató a szolgáltatás finanszírozására közvetlenül a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel köt szerződést, a 43/1999 (III.3.) Korm. rendelet alapján.
- 4.2. Szerződő Felek a havi megbízási díj összegét a meghatározott területi és személyi hatályt alapul véve **nettó ... Ft/hó, azaz nettó forint/hónap** összegben határozzák meg, amely összeg nem tartalmazza a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által biztosított finanszírozási összeget is. A megbízási díj minden, a megbízás teljesítésével kapcsolatos díjat, költséget, jutalékot és nyereséget tartalmaz, a megbízási díjon és a NEAK-finanszírozás összegén felül Megbízott többlet megbízási díj-igényt nem érvényesíthet.
- 4.3. Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel köteles finanszírozási szerződést kötni, amely keretében a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által az ügyeleti ellátásra mindenkor biztosított finanszírozási összeg 100 %-át közvetlenül megkapja. A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által biztosított finanszírozás összege a megbízási díj részét nem képezi.

5. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

- 5.1. Megszűnik a megbízási jogviszony, ha:
- a határozott időtartam lejár,
 - a felek közös megegyezéssel megszüntetik vagy felbontják,
 - a Megbízó elállási jogát gyakorolja.
- 5.2. A Megbízót elállási jog illeti meg, ha:

- - az egészségügyi szolgáltató finanszírozási szerződése az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel bármilyen okból megszűnik,
- - az egészségügyi szolgáltató ellen csőd, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul,
- - a Megbízott működési engedélye visszavonásra kerül,
- - a Megbízott a jelen megbízási szerződésben foglalt bármely kötelezettségét felhívás ellenére ismételten megszegi.

5.3. A jelen megbízási szerződést a Megbízott abban az esetben jogosult azonnali hatályú felmondással megszüntetni, ha a Megbízó a megbízási szerződésben, vagy jogszabályban foglalt kötelezettségét felhívás ellenére ismételten megsérti.

Az azonnali hatályú felmondás a jogviszonyt a felmondásnak a címzett által történt átvétele napját követő napon szünteti meg. A felmondás közlésére alkalmazni kell a posta szolgáltatások ellátásáról és minőségi követelményeiről szóló 335/2012. (XII. 4.) Korm. rendeletnek a hivatalos irat kézbesítésére vonatkozó külön szabályokról szóló 29. §-át. A szerződés megszűnéséig a feleket kölcsönösen terhelik a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek.

6. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

- 6.1. A szerződés módosítása a Felek egyező akaratnyilatkozata alapján írásban történhet. Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban, a Felek cégszerű aláírásával, a megkötése szerinti módon lehet módosítani.
- 6.2. A szerződés módosítására egyebekben a Felek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 141. § rendelkezéseit alkalmazzák.

7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 7.1. A szerződő felek a szerződéssel kapcsolatban egymáshoz intézett értesítései akkor tekinthetők megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik szerződő félnek a szerződésben meghatározott székhelyére címezve írásban — levél, telefax, távirat és a felek által előzetesen elfogadott rendszer szerint visszaigazolt e-mail útján — küldik meg a kijelölt kapcsolattartó személyeknek.
- 7.2. Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében amennyiben a Felek közötti egyeztetések nem vezetnek eredményre, abban az esetben a Felek a jogvita eldöntése céljából Megbízó székhelye szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.
- 7.3. Ha a szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak bizonyul, az a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét vagy végrehajthatóságát nem érinti, feltéve, ha azt a szerződő felek az érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak bizonyult rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.
- 7.4. Jelen szerződés aláírásával szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben foglaltakkal egyetértenek, azt magukra nézve kötelező érvényűnek ismerik el.
- 7.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Kbt., a Ptk. és az egyéb hivatkozott és kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 7.6. A felek csak akkor módosíthatják írásban a szerződést, ha a hatályos Ptk.-ban foglalt szerződésmódosításra vonatkozó előírások azt jogszerűen lehetővé teszik.
- 7.7. Megbízott nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 7.8. Megbízó köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a Kbt. 62.§-ban foglalt során kizáró ok áll fenn.
- 7.9. Megbízó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint

jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

7.10. Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a jelen szerződés 7.9. pontja szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

7.11. A 7.8-7.9. pont szerinti felmondás esetén a Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

7.12. A külföldi adóilletőségű Megbízott köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

7.13. Átláthatósági nyilatkozat:

A szerződés részét képezi a Megbízott által tett átláthatósági nyilatkozatot. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízó kötelezettségvállalóját tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a Megbízó felmondja, vagy- ha a szerződés teljesítésre még nem került sor - szerződéstől eláll.

8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szerződés mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- Ajánlatkérés
- Megbízott ajánlata annak minden részével és mellékletével együtt

Szerződő felek úgy járnak el jelen szerződés hatályának fennállta alatt, úgy kezelik a dokumentumokat, hogy az megfeleljen a szerződés kikötéseinek és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek.

Felek jelen szerződést a szerződés áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal és kijelentéseikkel mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá. A szerződésből 2 példány Megbízót, 2 példány a Megbízottat illeti meg.

Kelt, 2022. „...”

.....
MEGBÍZÓ

.....
MEGBÍZOTT

Pénzügyi ellenjegyzés: